



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE

REG. DET. DIR. N. 166 / 2022

Prot. Corr. 7/5/2/2 - 1/2022 (24)

OGGETTO: Stadio Rocco - intervento di riparazione impianto di videosorveglianza - ditta Calzavara - impegno di spesa euro 3.984,61 (Iva compresa).

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che nell'ambito delle competenze del Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare rientra la gestione diretta dello Stadio Rocco, dove è necessario intervenire per garantire il mantenimento delle condizioni di sicurezza;

tenuto conto che l'impianto sportivo suddetto è dotato di un adeguato sistema di videosorveglianza, costituito da numerose telecamere posizionate in vari punti dello stadio, collegate con un sistema computerizzato a monitor e videoregistratori nella sala del Gruppo Operativo per la Sicurezza, che consentono di effettuare i controlli e la vigilanza da parte degli incaricati della Questura;

considerato che necessita far eseguire la sostituzione di una telecamera, la riparazione di alcune schede video computerizzate nonché la configurazione dei nuovi apparati nel sistema esistente;

che, per l'esecuzione degli interventi in argomento, è stata contattata la ditta Calzavara S.p.A., che è a perfetta conoscenza dell'impianto di videosorveglianza dello Stadio Rocco, avendo eseguito con risultati soddisfacenti interventi di manutenzione e le attività di presidio durante le gare della Triestina Calcio, la quale ha preventivato un importo di euro 3.984,61 (Iva compresa);

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Dott. Giuliano BONADEI

Tel: 0406758118

E-mail: giuliano.bonadei@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: luca.bajec@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

tenuto conto che dal 1 gennaio 2022 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014 e che la spesa in argomento risulta necessaria per garantire il mantenimento dei servizi di sicurezza e non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1) di affidare l'intervento di riparazione dell'impianto di videosorveglianza in dotazione allo Stadio Rocco - descritto in premessa - alla ditta Calzavara S.p.A. per un importo complessivo di euro 3.984,61 (Iva compresa) sulla base del preventivo di spesa presentato dalla ditta medesima e conservato in atti;

2) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

3) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2022;

4) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2022 - euro 3.984,61;

5) di riservarsi di disporre la liquidazione della fattura emessa, qualora riscontrata regolare e conforme alla prestazione erogata.

6) di impegnare la spesa complessiva di euro 3.984,61 (Iva compresa) al capitolo seguente:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	001765 35	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI)	02503	U.1.03.02. 09.004	00018	05797	N	3.984,61	2022:3984, 61

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
Dott. Luigi Leonardi

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Dott. Giuliano BONADEI

Tel: 0406758118

E-mail: giuliano.bonadei@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: luca.bajec@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LEONARDI LUIGI

CODICE FISCALE: LNRLGU65A25F258L

DATA FIRMA: 26/01/2022 14:17:40

IMPRONTA: 31167DC387A753C34D3E0F4884E81369277351A72FED5BA797FD2779FB8D3A1C
277351A72FED5BA797FD2779FB8D3A1C6E1BEC117BF588A2CEB9D1F1CB7F2BF3
6E1BEC117BF588A2CEB9D1F1CB7F2BF3CAE4DC8E1B15947E54D000C5F3C26707
CAE4DC8E1B15947E54D000C5F3C26707643357C523DC9392FAB4AF107A8E8FF6